

放課後等デイサービス自己評価表

放課後等デイサービス セントラルパークA

	チェック項目	保護者の評価			自己評価			・保護者からのご意見 ・保護者の評価、自己評価を受けての改善目標など
		はい(%)	どちらともいえない(%)	いいえ(%)	はい(%)	どちらともいえない(%)	いいえ(%)	
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	100	0	0	100	0	0	(保護者からのご意見) 大きなグラウンドがあってありがたいです。自転車が好きで楽しそうにしている。園庭で外遊びができるので良い。
	2 職員の配置数は適切であるか	85	10	0	40	0	60	(保護者からのご意見) 人数や先生のすべてを把握していないのでわかりません。よく見てくれるので送迎時、活動内容を教えてくれて安心していい。 (改善目標など) よくわからない。 配置基準は満たしております。安全に療育が行えるように、さらに職員体制を整えるようにします。
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	80	15	0	0	60	40	(保護者からのご意見) わかりません。内部の環境がわかりません。久しく中の様子を見ていないのでわかりません。ワンフロアで不便を感じない。 (改善目標など) 今後必要に応じてバリアフリーを検討していきます。
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	/			40	60	0	(改善目標など) 業務改善に向けて職員間で情報共有をおこない、PDCAサイクルに基づいた取り組みを行えるように努めます。
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	/			100	0	0	(改善目標など) 引き続き保護者の方からのご意見を参考にして業務改善に努めていきます。
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	/			100	0	0	(改善目標など) ホームページに公開するとともに、通信などを活用して保護者の方に周知していきます。
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	/			30	30	30	(改善目標など) 現在は第三者による外部評価は行っていません。必要の有無を検討して行きます。
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	/			100	0	0	(改善目標など) 職員の意見なども取り入れながら今後も研修の機会を持てるようにしていきます。
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	100	0	0	100	0	0	(保護者からのご意見) 満足している。 相談員さんからも様子を聞いている。
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	/			100	0	0	(改善目標など) 法人で共通のアセスメントツールを活用しています。
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	/			60	40	0	(改善目標など) 長期休みだけでなく平日の活動プログラムの立案も職員会議などを活用して進めていきたいと思います。
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	90	10	0	60	40	0	(保護者からのご意見) イベントなど楽しみにしています。家出は出来ないような制作をさせてくれる。長期休暇のお出掛けやイベント、野菜作りや外遊びなどいろいろな体験をさせてくれるので継続してもらえると嬉しい。 (改善目標など) 利用されているお子様や保護者の方の意見を参考にしながら充実した活動プログラムを作成していきます。
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	/			60	40	0	(改善目標など) サービス等利用計画や個別支援計画に基づいた支援を行っていききたいと思います。
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	/			100	0	0	(改善目標など) 引き続き個々のお子様に合わせて計画作成を行っていきます。
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	/			60	40	0	(改善目標など) 朝礼や引継ぎノートなどの活用以外にも職員間で気付いた事を話し合えるような環境を整えていきます。
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	/			60	40	0	(改善目標など) 終業時には時間が取りにくい、翌日の療育が始まる前に前日の支援の振り返りを行う時間を作ります。
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	/			100	0	0	(改善目標など) 引き続き正しい記録を取り、支援の検証や改善につなげていきます。
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	/			100	0	0	(改善目標など) 引き続き定期的にモニタリングを行っていきます。
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	/			100	0	0	(改善目標など)	
20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	/			100	0	0	(改善目標など) 今後も担当者会議へは積極的に参加し、関係機関との連携に努めます。	
21 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	/			100	0	0	(改善目標など) 引き続き、情報の共有、連絡調整を適切に行っていきます。	
22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	/			60	40	0	(改善目標など) 現在は医療的ケアが必要なお子様の受け入れはありません。今後受入れることになれば主治医との連絡体制を整えていきたいと思います。	

関係機関 や保護者との 連携	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか				100	0	0	(改善目標など) 利用開始前の担当者会議などを活用し、情報共有を行っています。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか				100	0	0	(改善目標など) 昨年度、今年度で障害福祉サービス事業所などに移行する方はいませんでした。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか				100	0	0	(改善目標など) 研修にはその都度参加できるように職員体制を整えていきたいと思っております。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	40	50	15	0	60	40	(保護者からのご意見) 公園などに連れて行ってもらっている。 よくわからない。 (改善目標など) 今後は必要に応じて交流の機械の検討を行っていきます。
	27	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか				0	60	40	(改善目標など) 今後は必要に応じて参加できるように検討します。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100	0	0	100	0	0	(保護者からのご意見) 送迎時に伝えてくれるので助かる。 丁寧に伝えてもらっている。特性を分かっただけで話してもらえるのでありがたいです。 (改善目標など)
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか				60	40	0	(改善目標など) 必要に応じて担当の職員から提案させていただいています。
保護者への 説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100	0	0	100	0	0	(保護者からのご意見) 月に一回活動内容のわかる手紙が来る。メールも送りあえるので不便を感じない。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	90	10	0	100	0	0	(保護者からのご意見) 問題があれば帰りの時に教えてくれる。 (改善目標など) 今後も必要に応じて保護者の方の悩みや相談に適切に応じることができるように職員の質の向上に努めていきます。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	10	30	60	0	60	40	(保護者からのご意見) コロナもあり保護者との交流は無くても良い。何を話さか悩んでしまう。 保護者同士のつながりは必要ないので大丈夫です。他の所であるし、多忙のため。 わからないのでどちらともいえない。 (改善目標など) 今後も保護者の方からの意見を聞きながら必要に応じて開催を検討していきます。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	80	20	0	100	0	0	(保護者からのご意見) 困りごとがあれば相談しやすい。 そのような事がないのでわかりません。 (改善目標など) 苦情が寄せられた場合は内容を記録に残し、状況に応じて保護者の皆様に周知させていただきます。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	90	10	0	100	0	0	(改善目標など) 引き続き通信やSNS等を活用して活動内容や行事予定等を分かりやすく発信していきます。
	35	個人情報に十分注意しているか	100	0	0	100	0	0	(保護者からのご意見) 困っていない。 (改善目標など) 今後も個人情報は十分注意して取り扱っていきます。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100	0	0	100	0	0	(保護者からのご意見) 電話、メール、ノート、直接と困った時に対応してもらって満足です。 子どもは人に伝えるのが苦手だが、優しく聞いてくれている。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか				0	60	40	(改善目標など) コロナ禍で大きな行事を中断していますが、今後は状況を見ながら再開できるか検討していきます。
非常時等の 対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	70	30	0	100	0	0	(保護者からのご意見) 対応の用紙が届いた。 (改善目標など) 引き続きマニュアルに沿った対応を行えるように研修や訓練を行っていきます。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	60	40	0	100	0	0	(保護者からのご意見) 覚えていない。 避難訓練の後、家で地震があったが「くんれんした！」とちゃんとできてありがたかった。 (改善目標など) 年に2回の避難訓練を継続し、通信などを通じて保護者の方に周知していきます。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか				100	0	0	(改善目標など) 引き続き法人内の委員会を中心に研修などを継続して開催していきます。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか				100	0	0	(改善目標など) 保護者の方から同意書を頂き、個別支援計画に記載させていただきました。引き続き法人内の委員会を中心に研修を行い、やむを得ず身体拘束を行う際には記録、報告を徹底した対応をしていきます。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか				100	0	0	(改善目標など) 同意書をとらせていただき、引き続きアレルギー対応の必要があるお子様には保護者の方と細かく連絡を取らせていただきます。

	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	/			100	0	0	(改善目標など) その都度、職員間で情報を共有して同じような事例が起こらないように努めています。
満足度	44	こどもは通所を楽しみにしているか	100	0	0	/			(保護者からのご意見) セントラルが大好きで利用日ではない日にも朝から「いく」と言うほど大好きです。 朝から楽しみにしている。 その日にどんなことをしたのか、次はそんなことをする予定なのかを楽しそうに話してくれます。 二重丸です。
	45	事業所の支援に満足しているか	100	0	0	/			(保護者からのご意見) 個人の特性を分かってくれて変化にも気付いてもらえるのありがたいです。 今後も継続希望です。 二重丸です。

※未回答があるため100%にならない項目がある